

Số: 1121/UBND-KSTT

Khánh Hòa, ngày 10 tháng 02 năm 2022

V/v chỉ đạo khắc phục tồn tại,
hạn chế, vi phạm qua kiểm tra
công tác cải cách hành chính
năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và Ban Quản lý Khu kinh tế Vân Phong;
- Các cơ quan ngành dọc cấp tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn.

Qua xem xét Báo cáo số 280/BC-ĐKT ngày 28/01/2022 của Đoàn Kiểm tra cải cách hành chính tỉnh về kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2021, Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra chấp hành nghiêm túc quyết định tổ chức kiểm tra CCHC của UBND tỉnh, gửi báo cáo đúng thời hạn và đầy đủ nội dung theo yêu cầu. Triệu tập đầy đủ thành phần làm việc và phân công cán bộ, công chức, viên chức cùng làm việc với các thành viên Đoàn Kiểm tra theo đề nghị. Cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu, tài khoản cán bộ, công chức, viên chức tham gia giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) trên Phần mềm một cửa điện tử theo yêu cầu.

Kết quả kiểm tra cho thấy công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị tiếp tục nhận được sự quan tâm thường xuyên của cấp ủy cơ quan, đơn vị. Việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp CCHC đã có sự chủ động, đồng bộ, toàn diện và hiệu quả hơn. Tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị từng bước củng cố, kiện toàn, hiện đại, chuyên nghiệp trong hoạt động công vụ, quản lý, phục vụ Nhân dân. Ý thức trách nhiệm trong tổ chức thực hiện CCHC của cơ quan, đơn vị tiếp tục được giữ vững, tăng cường. Trách nhiệm của người đứng đầu đối với công tác CCHC theo Chương trình hành động số 12-CTr/TU của Tỉnh ủy và Chỉ thị số 12/CT-UBND của UBND tỉnh tiếp tục được duy trì và củng cố. Chất lượng giải quyết hồ sơ TTHC trên Phần mềm một cửa điện tử của các cơ quan, đơn vị khá tốt, có chuyển biến tích cực, đặc biệt trên các nội dung quan trọng như số hóa hồ sơ TTHC, bảo đảm sự đồng bộ giữa hồ sơ điện tử với hồ sơ giấy thực tế, thao tác, xử lý hồ sơ trên Phần mềm ngày càng thành thạo, tỷ lệ hồ sơ sớm hạn và đúng hạn ngày càng cao.

Bên cạnh đó, vẫn còn một số hạn chế, thiếu sót, vi phạm đã được UBND tỉnh chỉ đạo rà soát, chấn chỉnh nhiều lần nhưng một số cơ quan, đơn vị vẫn chưa khắc phục, chỉ đạo xử lý triệt để. Để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC trong thời gian tới, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

1. Trên cơ sở kết quả kiểm tra, các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiên cứu những mặt đã làm được, những kinh nghiệm, sáng kiến cải cách để tham khảo, áp dụng tại cơ quan, ngành, địa phương. Tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm, có biện pháp khắc phục hạn chế, thiếu sót một cách cụ thể và đánh giá được kết quả, hiệu quả.

Đối với những hạn chế, thiếu sót, vi phạm đã được nhắc nhở nhưng tiếp tục tái diễn được nêu trong Báo cáo kết quả kiểm tra công tác CCHC năm 2021, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND cấp huyện tổ chức kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý. Báo cáo kết quả về UBND tỉnh trước ngày 30/3/2022 (thông qua Sở Nội vụ tổng hợp). Giao Sở Nội vụ làm đầu mối tổng hợp, đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh có hình thức xử lý cụ thể đối với những cơ quan, đơn vị không báo cáo hoặc báo cáo kết quả khắc phục không đạt yêu cầu.

2. Một số nhiệm vụ cụ thể

2.1. Đối với các cơ quan, đơn vị được kiểm tra

a) Yêu cầu chung:

- Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết hồ sơ TTHC: Hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận thông qua Bộ phận Một cửa trước khi xử lý; hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ bằng phiếu hướng dẫn; đề nghị bổ sung hồ sơ phải có thông báo; từ chối giải quyết phải có văn bản; hủy hồ sơ phải đúng quy định; hồ sơ trễ hẹn phải có thông báo xin lỗi và hẹn lại thời gian trả kết quả; thực hiện tạm dừng giải quyết phải đúng quy định; không yêu cầu cá nhân, tổ chức nộp thêm các loại giấy tờ, tài liệu ngoài quy định, thực hiện các công việc thuộc về trách nhiệm của cơ quan nhà nước (yêu cầu công dân phải đi liên hệ với các cơ quan, đơn vị liên quan để xác minh; cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu mà đơn vị mình đang nắm giữ, quản lý,...).

- Quán triệt, chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC trên Phần mềm Một cửa điện tử đúng quy định, hướng dẫn: Lựa chọn đúng quy trình TTHC để tiếp nhận hồ sơ; kiểm tra tính đầy đủ và hợp lệ của hồ sơ trước khi tiếp nhận hồ sơ và nhập thông tin trên Phần mềm; cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin của khách hàng; số hóa và gắn file hồ sơ TTHC đầy đủ, đảm bảo yêu cầu; thao tác, xử lý, luân chuyển hồ sơ theo đúng quy trình đã được thiết lập; giải quyết hồ sơ TTHC điện tử bảo đảm đồng bộ với hồ sơ giấy thực tế; bảo đảm sự trùng khớp giữa thành phần hồ sơ điện tử lưu trên Phần mềm

với hồ sơ giấy thực tế;...

- Các cơ quan, đơn vị và địa phương có trách nhiệm sắp xếp tổ chức, bố trí biên chế, nhân sự theo đúng quy định tại Nghị định số 107/2020/NĐ-CP, 108/2020/NĐ-CP, 120/2020/NĐ-CP sau khi đã có Quyết định sắp xếp cơ cấu tổ chức của Ủy ban nhân dân tỉnh. Khẩn trương theo dõi, rà soát, cập nhật hướng dẫn của Trung ương đối với vị trí việc làm trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập để trình UBND tỉnh xem xét, ban hành.

- Sau khi UBND tỉnh có quyết định giao chỉ tiêu biên chế công chức và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, các đơn vị kịp thời ban hành quyết định phân bổ chỉ tiêu biên chế cho các đơn vị thuộc và trực thuộc.

- Rà soát lại điều kiện, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo sở, lãnh đạo các phòng và đơn vị trực thuộc, nhất là các chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ để đảm bảo thực hiện công tác cán bộ theo đúng quy định.

- Tổng hợp, báo cáo định kỳ việc cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng tham mưu, thực hiện nhiệm vụ, giải quyết công việc của các cơ quan, đơn vị theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Chỉ thị 06/CT-UBND ngày 21/4/2020 (báo cáo 06 tháng và báo cáo năm).

- Thực hiện nghiêm các quy định của Bộ Tài chính tại các Thông tư hướng dẫn về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm sử dụng về kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; báo cáo đầy đủ kết quả thực hiện, đúng thời gian quy định cho Sở Tài chính tổng hợp phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của tỉnh. Đồng thời, trong quá trình xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, các đơn vị cần rà soát các văn bản áp dụng để đưa vào căn cứ cho phù hợp và đúng với quy định hiện hành.

- Tiếp tục đôn đốc các chủ đầu tư giải ngân vốn đầu tư công theo tiến độ đã cam kết; thực hiện kiểm tra, rà soát tình hình thực hiện các dự án. Kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền các khó khăn vướng mắc trong quá trình giải ngân vốn đầu tư công. Đối với các dự án do địa phương quản lý, đề nghị có phương án điều chỉnh kế hoạch vốn phù hợp, đảm bảo tỷ lệ giải ngân theo chủ trương của Chính phủ và của UBND tỉnh.

- Rà soát, nghiên cứu Công văn số 769/STTTT-CNTT ngày 14/04/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn một số nội dung gửi, nhận văn bản điện tử liên thông, ký số và thống kê văn bản trao đổi trên phần mềm E-Office để thiết lập cấu hình cho chữ ký số, ngăn chặn khả năng bị chối bỏ, sai lệch thời gian tạo chữ ký của người ký.

b) Yêu cầu cụ thể đối với các cơ quan, đơn vị:

- Sở Tài nguyên và Môi trường:

+ Rà soát các TTHC có kết quả phụ thuộc TTHC khác mà chưa công bố thời gian giải quyết, đề xuất giải pháp và báo cáo UBND tỉnh để khắc phục tình trạng thời gian giải quyết kéo dài và chuyển trả nhiều lần giữa các cơ quan trong quá trình phối hợp giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông (như thủ tục đăng ký biến động từ hình thức thuê đất trả tiền hằng năm sang thuê đất trả tiền một lần cho cả thời gian thuê có thủ tục xác định giá đất, thủ tục gia hạn sử dụng đất có thủ tục thẩm định nhu cầu sử dụng đất,...).

+ Khẩn trương tham mưu UBND tỉnh điều chỉnh các quy trình nội bộ giải quyết TTHC lĩnh vực đất đai, đảm bảo phù hợp với quy định và thực tiễn, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC cũng như cán bộ, công chức trong quá trình tác nghiệp trên Phần mềm Một cửa điện tử.

+ Rà soát, chấn chỉnh Văn phòng Đăng ký đất đai và các chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai không thực hiện “dừng tính vì lý do khác” đối với các trường hợp phối hợp kiểm tra, xác minh, giải quyết giữa các cơ quan trong tỉnh, vì những công việc này thuộc về trách nhiệm của cơ quan nhà nước. Khi thực hiện dừng tính vì lý do khác phải đính kèm chứng cứ chứng minh.

+ Định kỳ hàng quý thực hiện tổng rà soát hồ sơ lĩnh vực đất đai trên phạm vi toàn tỉnh đối với hồ sơ đề nghị bổ sung, hồ sơ từ chối giải quyết, hồ sơ hủy, hồ sơ tạm dừng giải quyết (vì lý do khác, chờ cấp có thẩm quyền, hồ sơ do công dân xin rút). Từ đó có hướng dẫn xử lý hoặc báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo xử lý kịp thời đối với các hồ sơ chưa được xử lý tốt, vi phạm các quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

+ Tiếp tục đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh thực hiện số hóa hồ sơ TTHC lĩnh vực đất đai, thực hiện gửi, nhận văn bản, hồ sơ trên môi trường điện tử, không gửi kèm theo văn bản, hồ sơ giấy để tiết kiệm thời gian và chi phí, nâng cao hiệu quả phối hợp giải quyết hồ sơ TTHC.

+ Chỉ đạo Văn phòng Đăng ký đất đai Khánh Hòa xác định số lượng người làm việc hàng năm và kịp thời ban hành quyết định phân bổ số lượng người làm việc cho các đơn vị trực thuộc theo phương án tự chủ tài chính đã được phê duyệt.

- Sở Công Thương: Khẩn trương phê duyệt quyết định phương án tự chủ tài chính đối với Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại cho giai đoạn 2020-2021 và giai đoạn tiếp theo theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: Quan tâm bố trí công chức chuyên trách công nghệ thông tin để tổ chức triển khai các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin tại cơ quan; đảm bảo hoàn thành mục tiêu chuyển đổi số ngành nông nghiệp (01 trong 07 lĩnh vực trọng tâm) tại Nghị quyết số 16-NQ/TU ngày 19/10/2021 của Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

- UBND huyện Vạn Ninh: Rà soát, chỉ đạo, chấn chỉnh UBND các xã, thị trấn thực hiện tạm dừng giải quyết hồ sơ TTHC bảo đảm đúng quy định, hướng dẫn về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết hồ sơ TTHC.

- Bảo hiểm xã hội tỉnh: Chỉ đạo cơ quan bảo hiểm xã hội cấp huyện tham gia phối hợp giải quyết hồ sơ trên Phần mềm Một cửa điện tử đúng theo quy trình thiết lập; thực hiện cập nhật đầy đủ kết quả giải quyết thủ tục hành chính của bảo hiểm xã hội lên phần mềm trước khi chuyển trả cho UBND cấp xã.

2.2. Cục Thuế tỉnh

- Chỉ đạo các Chi cục Thuế trực thuộc tiếp tục nâng cao kỹ năng xử lý và tác nghiệp trên Phần mềm Một cửa điện tử của cán bộ, công chức tham gia giải quyết TTHC: Thực hiện tác nghiệp hồ sơ điện tử phải đồng bộ với hồ sơ giấy thực tế; thao tác xử lý luân chuyển hồ sơ theo đúng quy trình đã được thiết lập.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức thực hiện nghiêm quy định cơ chế một cửa, một cửa liên thông (việc đề nghị bổ sung hồ sơ phải có thông báo, hồ sơ trả hện phải có thông báo xin lỗi và hện lại thời gian trả kết quả), toàn bộ các văn bản trên phải gửi đến cơ quan chủ trì tiếp nhận hồ sơ để gửi đến công dân đúng quy định đối với các thủ tục hành chính phối hợp giải quyết liên thông.

2.3. UBND thành phố Nha Trang

Rà soát, chỉ đạo chấn chỉnh UBND các xã, phường về tinh thần và trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Đăng ký đất đai Khánh Hòa và Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thành phố Nha Trang trong việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai theo cơ chế một cửa liên thông cho tổ chức, cá nhân.

2.4. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

Rà soát, chỉ đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội các huyện, thị xã, thành phố thực hiện đầy đủ, bảo đảm yêu cầu về số hóa kết quả giải quyết hồ sơ TTHC, gửi đính kèm file cho UBND các xã, phường, thị trấn.

2.5. Văn phòng UBND tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ rà soát, chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị vi phạm trong việc thực hiện tạm dừng giải quyết hồ sơ, đề nghị bổ sung hồ sơ, hủy hồ sơ.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai Văn bản số 9318/VPCP-KSTT ngày 21/12/2021 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC.

2.6. Sở Nội vụ

Tăng cường tổ chức kiểm tra chuyên đề đối với các nội dung, lĩnh vực đề tồn tại các vi phạm chậm được xử lý, khắc phục, đặc biệt trong việc thực hiện giải quyết hồ sơ TTHC cho tổ chức, cá nhân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Theo dõi, đôn đốc các cơ quan tham mưu các nội dung CCHC chuyên đề sớm có hướng dẫn hoặc tham mưu các biện pháp đẩy mạnh CCHC, khắc phục các hạn chế, nâng cao hiệu quả thực hiện và chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên từng lĩnh vực.

Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nghiêm túc Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên (VBĐT);
- TT. Tỉnh ủy (b/c);
- TT. HĐND tỉnh (b/c);
- TT. UBND tỉnh;
- Ban Cán sự đảng UBND tỉnh (b/c);
- Các huyện, thị, thành ủy;
- Đài PT-TH, Báo KH (VBĐT);
- Công TTĐT tỉnh, Công TT CCHC tỉnh;
- Lưu: VT, DL. 22

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tấn Tuân